

## Responsable Financier (h/f) – Secteur Médico-social F/H

---

### Synthèse de l'offre

---

Employeur :	CIAS DE CAUVALDOR 13, place François Mitterrand 46 500 GRAMAT
Grade :	Rédacteur
Référence :	XXX
Date de dépôt de l'offre :	06/09/2021
Type d'emploi :	droit privé
Temps de travail :	Complet
Durée :	35h00
Nombre de postes :	1
Poste à pourvoir le :	dés que possible
Date limite de candidature :	01/10/2021

### Lieu de travail :

---

Lieu de travail : 13, place François Mitterrand 46500 GRAMAT

### Détails de l'offre

---

Fin stratège et analyste financier, vous souhaitez intégrer une structure qui a du sens pour vous ? Vous envisagez de faire votre carrière dans la fonction publique ?

Le CIAS : Centre Intercommunal d'Action Sociale de la Communauté de Communes de CAUVALDOR (Causses et Vallée de la Dordogne) recherche un Responsable Financier (F/H) pour un CDD de 12 mois. Le poste étant ouvert à titularisation, il est possible de bénéficier d'une préparation au concours pour intégrer durablement la fonction publique.

Vous intégrez le pôle administratif situé à Gramat, composé de la Directrice, de la DRH, d'une Secrétaire et d'une Assistante RH. Le pôle intervient en support des établissements et services du CIAS. Vous

travaillez sous la responsabilité et en étroite collaboration avec la Directrice du CIAS. Vous avez la responsabilité financière du CIAS et gestion de son dispositif budgétaire.

Pour votre activité, vous êtes en relation directe avec les Directrices et Adjointes de Direction des établissements (Etablissement d'hébergement pour personnes âgées dépendantes (EHPAD) ou résidences autonomie (RA)) situés à Gramat, Souillac, Biars-sur-Cère, Saint-Céré et Bretenoux.

Vos missions :

- Vous avez pour rôle d'assurer la préparation, l'exécution, le contrôle et le suivi des budgets du CIAS : Budget de fonctionnement et d'investissement pour chaque structure.  
Budget principal, budgets des 4 Résidences Autonomies, budgets des 2 EHPADs et budget d'1 SSIAD (Service de Soins Infirmiers à Domicile).
- Vous réalisez les analyses et les études financières et proposez des stratégies à mettre en place.
- Vous élaborez et alimentez les tableaux de bord des établissements. Vous réalisez les analyses rétrospectives et prospectives.
- Vous vous déplacez ponctuellement au sein des différents établissements pour vos réunions de travail budgétaire (1 journée par semaine en moyenne).
- Vous assurez une veille juridique et réglementaire.
- Vous analysez et ajustez des processus et procédures
- Vous élaborez des documents comptables et participez à la comptabilité du pôle administratif.

Les instructions budgétaires et comptables se font en comptabilité M22 et M14 avec utilisation du logiciel CERIG.

Vous êtes équipé d'un ordinateur fixe, d'un ordinateur portable et d'un téléphone portable.

Certaines journées peuvent être télétravaillées, en accord avec la Direction. Vous bénéficiez d'offres et avantages du CNAS (équivalent du CSE) et vous percevez des indemnités kilométriques pour l'utilisation de votre véhicule. Vos horaires sont flexibles en fonction des besoins de l'activité avec une disponibilité plus importante lors des périodes de bouclage budgétaires.

#### **Descriptif du profil :**

Vous avez une formation, un diplôme en comptabilité, finance et avez déjà travaillé dans un poste similaire (Responsable financier, Responsable administratif et financier). Votre expérience professionnelle vous a permis d'être à l'aise dans la responsabilité financière d'une structure et de maîtriser l'analyse et les enjeux financiers d'une structure.

#### **Les compétences et connaissances recherchées :**

##### **Domaine financier :**

- Maîtriser les méthodes d'analyse, de diagnostic et la comptabilité analytique
- Connaître les notions et principes fondamentaux de la comptabilité générale
- Concevoir et gérer des tableaux de bord des activités financières
- Analyser un bilan financier, consolider et agréger les comptes de la collectivité et gérer l'ensemble des opérations comptables
- Élaborer des documents comptables prévisionnels

### **Domaine des structures publiques et médico-sociales :**

- Avoir un minimum de connaissance dans le domaine des directives M14 et M22 (EPRD, ERRD) et être motivé à vous y former.
- Connaître les principes de fonctionnement des administrations et établissements publics ainsi que les règles budgétaires et comptables de la comptabilité publique.

### **Vos qualités et votre savoir-être :**

- Avoir le sens des responsabilités
- Avoir des qualités relationnelles et l'esprit d'équipe.
- Avoir le sens de l'organisation, de la pédagogie et de bonnes qualités rédactionnelles
- Faire preuve de rigueur

### **Présentation de l'entreprise :**

Composé de 8 entités distinctes dont 6 établissements médico-sociaux et un service de soins infirmiers à domicile, le CIAS CAUVALDOR couvre un territoire de 1292.8 km<sup>2</sup> allant de Souillac à Sousceyrac-en-Quercy et de Cressensac à Gramat pour une population de presque 47 500 habitants.

### **Missions du CIAS :**

- Accompagnement dans le parcours de la personne âgée, du domicile à l'établissement
- Accompagnement des personnes en situation de précarité
- Développement de la politique sociale sur le territoire de Cauvaldor

Ces missions, menées par environ 180 agents et avec un budget global d'environ 10 000 000 €, le CIAS CAUVALDOR s'inscrit comme un acteur majeur de l'action sociale sur le territoire et au niveau départemental et régional.

### **Pourquoi venir chez nous ?**

- Pour travailler dans un cadre agréable, au sein du centre-ville de Gramat au cœur du Parc naturel régional des Causses du Quercy.
- Pour être à proximité de villes très appréciées, à une trentaine de minutes environ de Figeac, Souillac et à une vingtaine de minutes de Rocamadour...
- Pour répondre à terme à votre projet professionnel de titularisation à un poste fonctionnaire.
- Pour travailler dans une structure qui a du sens et créée récemment (2019).
- Pour faire partie d'une équipe motivée, dynamique et engagée pour le bien être de l'ensemble de la population du territoire

### **Processus de recrutement :**

2 entretiens sont à prévoir :

- 1 avec l'équipe de direction
- 1 avec la Directrice du CIAS et la vice-présidente du CIAS

**Contact et informations complémentaires :** Veuillez adresser votre dossier de candidature (lettre de motivation et CV) avant le 01/10/21 à l'adresse suivante : Service des Ressources Humaines 13, Place François Mitterrand 46500 GRAMAT

ou par mail : [direction@cias-cauvaldor.fr](mailto:direction@cias-cauvaldor.fr) ou [secretariat@cias-cauvaldor.fr](mailto:secretariat@cias-cauvaldor.fr)

- **Téléphone collectivité :** 05 65 33 29 11
- **Adresse e-mail :** [direction@cias-cauvaldor.fr](mailto:direction@cias-cauvaldor.fr)

### **Travailleurs handicapés :**

Nous vous rappelons que conformément au principe d'égalité d'accès à l'emploi public, cet emploi est ouvert à tous les candidats remplissant les conditions statutaires requises, définies par le statut général des fonctionnaires, la Loi du 26 janvier 1984 portant statut général des fonctionnaires territoriaux et le décret régissant le cadre d'emplois correspondant. Nous vous rappelons toutefois, qu'à titre dérogatoire, les candidats reconnus travailleurs handicapés peuvent accéder à cet emploi par voie contractuelle.